****

**Администрация городского округа Пущино**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **30.12.2019** |  | **№** | **571-п** |

г. Пущино

┌ ┐

Об утверждении муниципальной программы

«Управление имуществом и муниципальными финансами»

на 2020-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Пущино от 08.11.2016 № 515-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Пущино Московской области», постановлением администрации городского округа Пущино от 25.11.2019 № 492-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Пущино»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Пущино от 28.01.2015 № 26-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление Муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 17.12.2015 № 580-п «О внесении изменений в постановление администрации города Пущино от 28.01.2015 № 26-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление Муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 12.08.2016 № 347-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление Муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 13.01.2017 № 4-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»;

постановление Администрации города Пущино от 31.07.2017 № 366-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»;

постановление Администрации городского округа Пущино от 18.01.2019 № 19-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление Муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городского округа Пущино на 2015-2019 годы»».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

4. Общему отделу администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.С. Воробьев

Приложение к постановлению администрации городского округа Пущино

от 30.12.2019 № 571-п

**Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

1. **Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Глава городского округа - Воробьев А.С. | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Пущино | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности управления имуществом и финансами городского округа Пущино Московской области. | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»  Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»  Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»  Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 765 | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 357 957 | 121564 | 104 743 | 122 564 | 4543 | 4543 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего, в том числе по годам: | 358 722 | 122 329 | 104 743 | 122 564 | 4543 | 4543 |

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в сфере муниципального управления, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

Современная система в сфере муниципального управления характеризуется продолжением процессов формировании системы местного самоуправления, основанных на применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам в первую очередь в рамках программно-целевого подхода. Ключевыми целями и задачами управления имуществом и муниципальными финансами является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики округа и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Пущино Московской области, является важной стратегической целью проведения политики округа в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Пущино Московской области.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Пущино Московской области на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения собственностью городского округа Пущино Московской области.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет городского округа Пущино Московской области, а также удовлетворяющего потребности граждан и организаций в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов. Для решения задачи по повышению эффективности управления и использования земельных участков, находящихся в собственности городского округа Пущино Московской области, а также в иных случаях, установленных законодательством, ведется работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности городского округа Пущино Московской области в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Совершенствование системы управления, распоряжения муниципальной собственностью городского округа Пущино Московской области, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам бюджета городского округа Пущино Московской области, развивать на территории округа рынок недвижимости, оказания услуг населению.

Основной проблемой является отсутствие в казне городского округа Пущино Московской области достаточного количества земельных участков для реализации инвестиционно-значимых или социальных проектов, а также для эффективного решения задач в сфере муниципальных полномочий и по повышению уровня доходов бюджета городского округа Пущино Московской области от продажи или передачи в аренду земельных участков.

Перед администрацией городского округа Пущино стоит задача в обеспечении регистрации права собственности городского округа Пущино Московской области на все недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, включая имущество, полученное ранее в порядке разграничения прав на собственность, так и вновь приобретенное на различных основаниях.

Совершенствование системы управления и распоряжения собственностью городского округа Пущино Московской области, внедрение на практике эффективных экономических механизмов в сфере имущественных и земельных отношений возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа Пущино Московской области для реализации мероприятий подпрограммы.

На необходимость решения проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления городского округа Пущино Московской области. Такой прогноз описывает процесс так, как он развивается сейчас и предполагается, что будет развиваться дальше, если не произойдет существенного изменения факторов и среды развития процесса.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям муниципального управления с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ 601), характеризующие систему управления и задачи развития сферы государственного управления на перспективу до 2024 года.

Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Пущино Московской области является одним из основных условий достижения стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования.

Несмотря на поступательное развитие и достижение определенных успехов, существуют проблемы, решение которых является первостепенным для администрации городского округа Пущино. Главные задачи - увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета, мобилизация дополнительных финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств, грамотное ведение долговой политики городского округа. Выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить создание и внедрение механизмов управления доходами и долговыми обязательствами бюджета городского округа, применения принципов прозрачности муниципальных финансов, что приведет к ориентации бюджетного планирования на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, а также о доступности бюджетного процесса в городском округе Пущино Московской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы в городском округе Пущино Московской области является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое взаимосвязано с эффективным применением системы профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Пущино Московской области в кадрах.

Настоящая муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы (далее – Муниципальная программа) направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Муниципальной программы заключается в совершенствовании системы муниципального управления городского округа по приоритетным направлениям:

- обеспечение эффективного использования муниципального имущества городского округа;

- повышение качества управления муниципальными финансами;

- совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих.

Цель Муниципальной программы - повышение эффективности муниципального управления.

Для достижения цели Муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа посредством реализации подпрограмм. В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

- совершенствование системы управления имуществом и финансами городского округа;

- развитие и повышение эффективности управления имущественным комплексом городского округа;

- достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Пущино Московской области, а также обеспечение открытости и доступности бюджетного процесса;

- повышение эффективности муниципальной службы городского округа Пущино Московской области на 2020– 2024 год.

Достижение цели Муниципальной программы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах Муниципальной программы.

1. **Прогноз развития сферы муниципального управления с учетом реализации Муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы**

Муниципальная программа разработана в соответствии с действующим Федеральным законодательством, [Указами](consultantplus://offline/ref=C15F6DDA971238AEF936EFD4CB7E6C75E256E314F9111A0970A874EB9Dm6o3I) Президента Российской Федерации, поручениями Губернатора Московской области, Правительства Московской области, в соответствии с нормативными актами городского округа Пущино Московской области.

В целом в сфере муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие управления имущества и муниципальными финансами, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

- создание полноценной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;

- совершенствование системы контроля и надзора, предполагающее сокращение административных ограничений предпринимательской деятельности, обеспечение эффективной регламентации полномочий органов по контролю (надзору) и повышение гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора);

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;

- сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, с учётом задач обеспечения полномочий органов местного самоуправления городского округа, повышения эффективности использования объектов муниципального имущества;

- преодоление отставания органов местного самоуправления городского округа и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Развитие муниципального управления отличается устойчивостью решений, принятых Правительством Московской области и администрацией городского округа Пущино на пятилетний период, по совершенствованию системы управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям в период с 2020 по 2024 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Пущино Московской области выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления.

1. **Перечень подпрограмм и краткое их описание**

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации четырех подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса» (далее - Подпрограмма I).

Направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа.

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (далее - Подпрограмма III).

Направлена на повышение эффективности муниципальной службы городского округа и предусматривает решение задач подпрограммы с 2020 по 2024 год.

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами» (далее - Подпрограмма IV).

Направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Пущино Московской области и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа.

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» (далее - Подпрограмма V).

Направлена на реализацию основного мероприятия «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления».

1. **Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления**

Основные мероприятия Муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм.

Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере муниципального управления городского округа Пущино Московской области.

Подпрограмма I предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;

Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;

Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Подпрограмма III предусматривает реализацию следующего основного мероприятия:

Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограмма IV предусматривает реализацию следующего основного мероприятия:

Управление муниципальным долгом.

Подпрограмма V предусматривает реализацию следующего основного мероприятия:

Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

**6. Планируемые** [**результаты**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCBE44A2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H) **реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий) | Тип показателя | Единица измерения | | Базовое значение показателя на начало реализации  программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы | |
| 2020 год | | 2021 год | | | 2022 год | 2023 год | | | 2024 год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | | 8 | 9 | | | 10 | 11 | |
| **1.** | | **Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Рейтинг-50 | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | |
| 1.2. | | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | Рейтинг-50 | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 02 00000  Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.3. | | Поступления средств  в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Отраслевой показатель (показатель госпрограммы) | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 03 00000  Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | |
| 1.4. | | Поступления средств  в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества | Приоритетный целевой показатель | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.5. | | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный целевой показатель | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 02 00000  Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.6. | | Проверка использования земель | Приоритетный целевой показатель | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | |
| 1.7. | | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг,  к общему количеству государственных и муниципальных услуг  в области земельных отношений, предоставленных органами местного самоуправления Московской области | Рейтинг-50 | % | | - | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | |
| 1.8. | | Исключение незаконных решений по земле | Рейтинг-50 | Шт. | | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | |
| 1.9. | | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | Рейтинг-50 | % | | 30 | 30 | | 30 | | | 30 | 30 | | | 30 | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | |
| 1.10. | | Прирост земельного налога | Приоритетный целевой показатель | % | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | 100 | | | 100 | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | |
| 1. **Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих | | Показатель муниципальной программы | % | 20 | | | 20 | | 20 | 20 | | | 20 | 20 | | | Основное мероприятие 1. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области |

**7. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | | | Единица измерения | Методика расчета показателя | | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 1. **Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)** | | | | | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | | | % | Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.  Показатель **ЭФ** рассчитывается по следующей формуле:  **ЭФ = СЗ ± ДЗ \* Коэф**, где  (п.1) (п.2) (п.3) (п.4)  ***Пункт 1***  **СЗ** - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:  ,где  **Осз** – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **Пмз** – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.  **Бмз** – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.  При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.  ***Пункт 2***  **СЗ + ДЗ** - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.  **СЗ - ДЗ** - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.  ***Пункт 3***  **ДЗ** - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:  , где  **Осз** – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **Знг** – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 января отчетного года.  ***Пункт 4***  **Коэф –**понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:  1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  - 30% и более - **коэф.= 1;**  - менее 30% - **коэф. = 0,4.**  2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  - 10% и более – **коэф. = 0,7;**  - менее 10% - **коэф. = 0,3.** | | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | | | % | Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности.  Показатель **ЭФ** рассчитывается по следующей формуле:  **ЭФ = СЗ ± ДЗ \* Коэф**, где  (п.1) (п.2) (п.3) (п.4)  ***Пункт 1***  **СЗ** - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:  ,где  **Осз** – общая сумма задолженности за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **Пмз** – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.  **Бмз** – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.  При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.  ***Пункт 2***  **СЗ + ДЗ** - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.  **СЗ - ДЗ** - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.  ***Пункт 3***  **ДЗ** - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:  , где  **Осз** – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **Знг** – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 января отчетного года.  ***Пункт 4***  **Коэф –**понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:  1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  - 30% и более - **коэф.= 1;**  - менее 30% - **коэф. = 0,4.**  2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  - 10% и более – **коэф. = 0,7;**  - менее 10% - **коэф. = 0,3.** | | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.3. | Поступления средств  в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | | | % | Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  **Сап** – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».  ***Пункт 1***  **БП –** бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:  , где  **БПар** – доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  **БПпр** – доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  ***Пункт 2***  **ФП –** Фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:  , где  **ФПар** – фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **ФПпр** – фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца. | | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.4. | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества | | | % | Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  **Сап** – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества».  ***Пункт 1***  **БП –** бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:  , где  **БПар** – доход, получаемый от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  **БПпр** – доход, получаемый от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  ***Пункт 2***  **ФП –** Фактические поступления от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:  , где  **ФПар** – фактические поступления, получаемые от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  **ФПпр** – фактические поступления, получаемые от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца. | | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | | | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  МС=Кпр/Кс\*100, где  МС – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%).  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату. | | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.6. | Проверка использования земель | | | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;  - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;  - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;  - наложенным штрафам.  Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  , где  **Пз** – показатель «Проверка использования земель» (%).  **СХ** – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.  **ИК** – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  **0,6 и 0,4** – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:  **,** где  **СХ** – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель**.**  **СХосм** – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.  **СХпр** – количество участков сельхозназначения для проверок.  **В** – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.  **Ш** – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  **0,1, 0,3 и 0,5** – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:  **,** где  **ИК** – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  **ИКосм** – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.  **ИКпр** – количество участков иных категорий для проверок.  **Ш** – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  **0,3 и 0,6** – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий. | | Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ежедневно |
| 1.7. | Исключение незаконных решений по земле | | | Шт. | Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2019 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью осуществления оценки качества работы органов местного самоуправления во исполнение закона Московской области от 26 декабря 2018 года №242/2018-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступившего в силу 1 января 2019 года.  Основной целью показателя является достижение 0 незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).  Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:  0,2 в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  0,5 в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения (ошибки, помарки и.т.п. при подготовке решения);  1 в случае незаконно принятого решения, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:  где:  И – доля инцидентов;  Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;  Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Плановое значение показателя – 0.  Единица измерения – количество.  Статистические источники – данные ЕИСОУ. | | ЕИСОУ | ежеквартально |
| 1.8. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ | | | % | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.  Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.  Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.  Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле  **П= \* 100**, где:  **П** – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  **КЗп** – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  **ОКЗ** – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.  Единица измерения – процент.  Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. | | ЕИСОУ | ежеквартально |
| 1.9. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | | | % | Значение показателя определяется по формуле:  Д=Кп/(Кв - Ку)\*100%,где:  Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав;  Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года;  Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года;  Ку – количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам:  выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными;  на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления;  на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство;  выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства. | | Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные | Ежеквартально |
| 1.10. | Прирост земельного налога | | | % | Значение показателя определяется по формуле:  Пзн=Фп/(Гп\*101%)\*100%,где:  Пзн - показатель «% собираемости земельного налога»;  Гп - годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу на текущий финансовый год. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 101% от земельного налога, начисленного в отчетном финансовом году и поступившего в бюджет органов местного самоуправления;  Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения | | Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 1. **Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | | | | | |
| 1. | | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих | % | | | Значение показателя определяется по формуле:  Д = Кп / Ко х 100%, где:  Д - доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего количества муниципальных служащих;  Кп - количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;  Ко - общее количество муниципальных служащих в соответствии с установленной численностью муниципальных служащих органов местного самоуправления. |  | ежеквартально |

**8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком**

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия программы с муниципальным заказчиком программы осуществляется на основании постановления Администрации города Пущино от 08.11.2016 № 515-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Пущино Московской области» (далее – Порядок).

Ответственными исполнителями за выполнение подпрограмм муниципальной программы являются:

- за подпрограмму I - отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино;

- за подпрограмму III - общий отдел администрации городского округа Пущино;

- за подпрограмму IV, V - финансовый отдел администрации городского округа Пущино.

Ответственный за выполнение подпрограммы муниципальной подпрограммы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его Разработчику муниципальной подпрограммы; участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием программы в части соответствующего мероприятия;

- готовит предложения по формированию адресных перечней и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;

- направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».

**9. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы**

Контроль за реализацией Муниципальной программы осуществляется главой городского округа.

С целью контроля за реализацией Муниципальной программы ответственный исполнитель формирует в подсистеме ГАСУ МО:

1) Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

а) оперативный отчет о реализации мероприятий, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий.

2) Ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы:

По показателям, не достигшим, запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

**10. Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»**

**муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

**10.1. Паспорт муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Пущино | Всего: в том числе: | 19 854 | 7 268 | 19 089 | 0 | 0 | 46 211 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 | 765 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 19 089 | 7 268 | 19 089 | 0 | 0 | 45 446 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**10.2. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития, решаемых посредством мероприятий подпрограммы**

В соответствии с действующим законодательством РФ, Московской области и нормативными актами администрации городского округа Пущино по вопросам аренды земельных участков и муниципального имущества, приватизации имущества и земельных участков, необходимости выполнения мероприятий, связанных с указанными процедурами, а также в рамках решения других задач, касающихся вопросов управления и распоряжения муниципальным имуществом (для заключения договоров аренды, безвозмездного временного пользования на имущество, находящееся в муниципальной собственности) необходимо провести: паспортизацию и инвентаризацию, техническую инвентаризацию, оценку рыночно обоснованной величины арендной платы и рыночной стоимости имущества, регистрацию права муниципальной собственности.

С целью повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо продолжать работу по изменению типа или реорганизации муниципальных учреждений, выявлению неиспользуемого (нерационально используемого) имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями.

При оформлении документации для проведения аукциона по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков, а также обеспечения земельными участками льготных категорий граждан необходимо межевание (кадастровые работы), оценка (либо рыночной стоимости, либо годового размера арендной платы) и технические условия (на объект капитального строительства, планируемый для возведения на земельном участке).

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносящему им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет городского округа Пущино Московской области. Решение задач Подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей подпрограммы.

**10.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Пущино Московской области, реализуемых в рамках**

**Муниципальной программы**

В связи с совершенствованием законодательства и развитием имущественно-земельных отношений, эффективное управление (распоряжение) муниципальной собственностью, в т.ч. имуществом, земельными участками и акциями хозяйственных обществ, в настоящее время невозможно без государственной регистрации прав, поэтому в 2020-2024 годах будет продолжаться работа по постановке на государственный кадастровый учет объектов недвижимости, по государственной регистрации прав собственности городского округа Пущино Московской области. Мероприятия по государственной регистрации права собственности городского округа Пущино Московской области на объекты недвижимого имущества осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

В настоящее время приоритетным направлением в указанной сфере является оптимизация состава муниципального имущества городского округа Пущино Московской области в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления городского округа Пущино Московской области, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением.

В числе приоритетов муниципального управления находится задача эффективности учета муниципального имущества.

В целях повышения доходности, муниципальное имущество закрепляется за муниципальными учреждениями, временно неиспользуемое имущество, составляющее казну городского округа Пущино Московской области, передается в аренду. Порядок сдачи имущества в аренду осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Плата за аренду муниципального имущества подлежит перечислению в бюджет городского округа Пущино Московской области. В процессе действия договоров аренды земельных участков и объектов недвижимости перед отделом по управлению имуществом администрации городского округа Пущино Московской области стоит задача системного анализа исполнения договоров, в том числе в части своевременной оплаты аренды и снижения объема имеющейся задолженности и доведение ее до минимума. Решение проблемы задолженности связано с взысканием задолженности в судебном порядке, что предполагает подготовку документов к судебному разбирательству.

Для повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Пущино Московской области предполагается реализация мер по следующим основным направлениям:

- инвентаризация объектов муниципальной собственности, оформление прав на них;

- создание прозрачных процедур, определяющих вопросы аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- совершенствование приватизационных процедур;

- совершенствование системы показателей оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Совершенствование системы управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Пущино Московской области возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа Пущино Московской области.

Реализация указанной задачи позволит за счет средств бюджета городского округа Пущино Московской области в полном объеме зарегистрировать право собственности городского округа Пущино Московской области на объекты недвижимого имущества, закрепленные на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также составляющие казну городского округа Пущино Московской области, и осуществить государственную регистрацию права хозяйственного ведения городского округа Пущино Московской области.

**10.4. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в 2019 году,  (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограм-мы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | **Основное мероприятие 02.** Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности,  и выполнение кадастровых работ | 2020-2024 | Итого | 5 213 | 45 446 | 19 089 | 7268 | 19 089 | 0 | 0 | Отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Пополнение доходной части бюджета городского округа и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 5 213 | 45 446 | 19 089 | 7268 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | ***Мероприятие 1.***  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2020-2024 | Итого | 3 816 | 31 124 | 13 828 | 3 468 | 13 828 | 0 | 0 | Сектор имущественных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино.  Сектор земельных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Пополнение доходной части бюджета городского округа и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 3 816 | 31 124 | 13 828 | 3 468 | 13 828 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | ***Мероприятие 2.***  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2020-2024 | Итого | 1 397 | 14 322 | 5 261 | 3 800 | 5 261 | 0 | 0 | Сектор имущественных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 1 397 | 14 322 | 5 261 | 3 800 | 5 261 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | ***Мероприятие 3.***  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | 2020-2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Сектор земельных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | **Основное мероприятие 03.**  Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2020-2024 | Итого | 0 | 765 | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 | Сектор земельных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Пополнение доходной части бюджета городского округа |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 765 | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1. | ***Мероприятие 1.***  Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2020-2024 | Итого | 0 | 765 | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 | Сектор земельных отношений в составе отдела по управлению имуществом администрации городского округа Пущино. | Пополнение доходной части бюджета городского округа |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 765 | 765 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | **Основное мероприятие 07.**  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино | Пополнение доходной части бюджета городского округа Пущино |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1. | ***Мероприятие 1.***  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2020-2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по управлению имуществом администрации городского округа Пущино | Пополнение доходной части бюджета городского округа Пущино |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**11. Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

**муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

**11.1. Паспорт подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Пущино | Всего, в том числе: | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | 870 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | 870 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**11.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения. В настоящее время существует проблема, которая решена не в полной мере, а именно – организация повышения квалификации муниципальных служащих.

Недостаточно уделяется внимания организации работы по созданию муниципального кадрового резерва, что в свою очередь требует разработки системы и внедрения эффективного инструментария по оценке профессионального потенциала лиц, включаемых в резерв, определения стратегии их подготовки, выбора конкретных подходов и методик с использованием специализированных программ по подготовке и переподготовке резерва, с целью поддержки основных направлений развития органов местного самоуправления. Как показало время, отсутствие достаточного кадрового резерва не обеспечивает стабильность муниципальной службы в муниципальном образовании, ее преемственность. Тогда как опыт проведения конкурсов на замещение вакантных должностей (в предыдущие годы) показал, что конкурсная основа замещения вакантных должностей, без предварительного детального ознакомления с кандидатами, их подготовкой к муниципальной службе (имеется ввиду обучение кадрового резерва), наблюдения за их текущей трудовой деятельностью является не эффективной, так как нет возможности предварительного детального изучения кандидатов конкретно к задачам администрации. Привлечение высококвалифицированных специалистов в муниципальную службу требует дальнейшей работы, направленной на повышение престижа муниципальной службы.

Для планирования развития муниципальной службы необходимы разработка и внедрение методик комплексной оценки муниципальных служащих, постоянный анализ деятельности муниципальных служащих, ее результативности, вклада муниципальных служащих в выполнение задач и функций администрации городского округа Пущино, анализ потребностей в развитии в сфере муниципальной службы (обучении, внедрении новых информационных технологий, оптимизации управленческих процессов и т.п.).

Реализация Программы III позволит развивать современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии и повысить результативность муниципальной службы.

**11.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования системы муниципальной службы, реализуемых в рамках подпрограммы**

Эффективное муниципальное управление требует профессионального и компетентного исполнения кадровым составом целей и функций, возложенных на органы местного самоуправления.

Обеспечение надлежащей эффективности формирования кадрового состава обусловлено необходимостью реализации современной кадровой политики, предполагающей внедрение эффективных кадровых технологий на муниципальной службе посредством комплекса разнообразных мер.

Внедрение на муниципальной службе системы квалификационных требований, включающей детализированные требования к профессиональному образованию, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным и личностным качествам, знаниям, навыкам и умениям, обеспечит поступление на муниципальную службу компетентных граждан.

Сложившаяся в настоящее время ситуация характеризуется возрастающей потребностью в квалифицированных кадрах на муниципальной службе, способных долговременно и эффективно осуществлять служебную деятельность.

Решение указанных вопросов зависит не только от необходимости совершенствования законодательства, но и от правильного и качественного исполнения его положений с использованием новых, более эффективных подходов к управлению кадрами.

Таким образом, с учетом результатов предыдущих периодов реформирования и развития системы службы, реализация мероприятий Подпрограммы III позволит обеспечить дальнейшее эффективное функционирование муниципальной службы.

Мероприятия Подпрограммы III предполагается осуществлять по основным направлениям:

совершенствование и организация профессионального развития муниципальных служащих;

дальнейшее внедрение современных принципов организации муниципальной службы.

Предложенные Подпрограммы III мероприятия позволят достичь следующих положительных результатов:

повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных органов;

повышение привлекательности муниципальной службы за счет создания необходимых условий для обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих.

**11.4. Перечень мероприятий подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия по реализации подпрограммы** | **Срок исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объем финансирования мероприятия в 2019 году (тыс. рублей)** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
|  | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| 1. | Основное мероприятие 3.  Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области | 2020– 2024 годы | Итого: | 174 | **870** | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | Общий отдел администрации городского округа Пущино,  руководители органов администрации | Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих |
| Средства федерального бюджета | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 174 | **870** | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 |
| Внебюджетные источники | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Мероприятие 1.  Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов | 2020– 2024 годы | Итого: | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | Общий отдел администрации городского округа Пущино,  руководители органов администрации | Повышение уровня профессионального развития сотрудников органов местного самоуправления |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 |
| 1.2. | Мероприятие 2.  Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах | 2020– 2024 годы | Итого: | 174 | **870** | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | Общий отдел администрации городского округа Пущино,  руководители органов администрации | Повышение уровня профессионального развития сотрудников органов местного самоуправления |
| Средства федерального бюджета | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 174 | **870** | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 |
| Внебюджетные источники | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**12. Подпрограмма IV «Управление муниципальным финансами»**

**муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

**12.1. Паспорт подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Пущино | Всего: в том числе: | 4 369 | 1 369 | 4 369 | 4 369 | 4 369 | 18 845 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино | 4 369 | 1 369 | 4 369 | 4 369 | 4 369 | 18 845 |
|  | Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

**12.2 Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их решения в сфере управления муниципальными финансами**

Реализация Подпрограммы IV вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их представления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном планировании, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом муниципального образования городского округа Пущино Московской области.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы IV, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несвоевременное и не в полном объеме осуществление полномочий, закрепленных законодательством РФ и Московской области, за органами местного самоуправления муниципального образования;

- наличие просроченной кредиторской задолженности бюджета;

- отсутствие на территории городского округа Пущино Московской области практик вовлечения граждан в решения о выборе приоритетов расходования бюджетных средств.

Особенности сферы реализации Подпрограммы IV, условия ее реализации и проблемы предопределяют цели, задачи и состав мероприятий Подпрограммы IV.

Для реализации целей и задач, поставленных Подпрограммой IV, предполагается планирование и осуществление следующих мероприятий:

- прогнозирование поступления доходов в бюджет городского округа Пущино Московской области;

- программно-целевое планирование бюджета городского округа Пущино Московской области;

- эффективное планирование и исполнение бюджетных расходов городского округа Пущино Московской области;

- управление муниципальным долгом;

- внедрение практик инициативного бюджетирования на территории городского округа Пущино Московской области.

**12.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа, реализуемых в рамках муниципальной Подпрограммы IV**

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Пущино Московской области.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Пущино Московской области являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Пущино Московской области, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими финансовое оздоровление муниципальных финансов, являются:

1) Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в муниципальном образовании, направленной на увеличение поступлений в доход бюджета городского округа Пущино Московской области.

Важными факторами, учитываемыми муниципальными органами при выработке основных направлений налоговой политики, являются – необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки и предсказуемость действий в налоговой сфере, имеющей важное значение для инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

Ответственная налоговая политика является важнейшей предпосылкой экономической стабильности, которая создает базовые условия устойчивого экономического роста. Все это обеспечит расширение налогооблагаемой базы, повышение уровня консолидированного бюджета и достижения конечной цели – роста уровня и качества жизни населения.

Для увеличения доходов бюджета городского округа Пущино Московской области необходимо провести ряд мероприятий по мобилизации доходов:

- принятие мер по погашению задолженности по налоговым и неналоговым платежам юридическими и физическими лицами;

- выявление и постановка на учет организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Пущино Московской области, но зарегистрированных в других районах и субъектах РФ;

- контроль за соблюдением работодателями уровня оплаты труда, а также за деятельностью недобросовестных работодателей, применяющих схемы минимизации налогообложения;

- вовлечение в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых отсутствуют сведения о категории и видах разрешенного использования, а также объектов капитального строительства, на которые не оформлены правоустанавливающие документы.

Ответственная бюджетная политика ОМСУ муниципального образования городского округа Пущино Московской области в расходной части бюджета базируется на соблюдении следующих принципов:

- надежность и реалистичность прогнозов социально-экономического развития городского округа Пущино Московской области, положенных в основу планирования;

- полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики;

- планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости исполнения действующих расходных обязательств и соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых;

- совершенствование организации прогнозирования кассового исполнения бюджета городского округа Пущино Московской области с учетом ответственности главных распорядителей средств бюджета за качество и соблюдение показателей кассового плана;

- постоянная работа по снижению объема муниципального долга.

2) Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Пущино Московской области.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Пущино Московской области позволит обеспечить результативность работы муниципального сектора и эффективность расходования бюджетных средств, увязывать стратегические цели с распределением средств и достижением результатов.

Разработка муниципальных программ городского округа Пущино Московской области осуществляется с учетом следующих общих принципов:

- интеграция бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Пущино Московской области;

- формирование муниципальных программ городского округа Пущино Московской области исходя из четко определенных целей социально-экономического развития городского округа Пущино Московской области и индикаторов их достижения;

- определение органа местного управления городского округа Пущино Московской области, отвечающего за реализацию муниципальной программы;

- установление для муниципальных программ конечных результатов - характеризующих удовлетворение потребностей внешних потребителей, и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания муниципальных услуг, прогнозируемых при заданных условиях;

- охват муниципальными программами всех сфер деятельности органов местного самоуправления городского округа Пущино Московской области, и соответственно большей части бюджетных ассигнований, других материальных ресурсов, находящихся в их распоряжении.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа Пущино Московской области.

Регулярная оценка результативности принятых программ даст возможность своевременного внесения коррективов или досрочного прекращения действующих программ и повысит ответственность должностных лиц в случае их неэффективной реализации.

Важным этапом в реализации программно-целевого планирования и исполнения бюджета является оптимизация функций муниципального управления и повышение эффективности их исполнения.

Среди основных направлений повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, можно выделить следующие:

- сокращение дублирования функций и полномочий, а также оптимизация численности муниципальных служащих;

- противодействие коррупции и снижение административных барьеров;

- переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме;

- повышение мотивации руководителей структурных подразделений, отраслевых и функциональных органов в отношении оптимизации предельной численности работников и сокращения бюджетных расходов на их деятельность.

Важной сферой оптимизации деятельности администрации является управление муниципальной собственностью, для повышения эффективности которого, предлагается реализация мер по следующим направлениям:

- инвентаризация объектов муниципальной собственности, государственная регистрация права на них;

- проведение анализа перечня имущества, передаваемого в безвозмездное пользование;

- упорядочение состава имущества, находящегося в собственности городского округа Пущино Московской области, и обеспечение его учета в установленном порядке.

- оптимизация сети муниципальных учреждений;

- контроль состояния дебиторской и кредиторской задолженности городского округа Пущино Московской области;

Для повышения качества исполнения бюджета городского округа Пущино Московской области по расходам необходимо:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Пущино Московской области;

- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Пущино Московской области в режиме реального времени для принятия управленческих решений;

При реализации практик инициативного бюджетирования на территории городского округа Пущино Московской области планируется финансовое участие граждан и бизнеса (внебюджетные источники).

3) Совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Пущино Московской области.

В 2020-2024 годах долговая политика городского округа Пущино Московской области будет направлена на безусловное исполнение долговых обязательств и снижение объема муниципального долга до минимума.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления городского округа Пущино Московской области по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории городского округа Пущино Московской области, увеличению их доступности и качества.

**12.4. Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования меропри-ятия в 2019 году,  (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | **Основное мероприятие 06**«Управление муниципальным долгом» | 2020-2024 | Итого | 4285 | 18845 | 4369 | 1369 | 4369 | 4369 | 4369 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Своевременное и полное исполнение долговых обязательств |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 4285 | 18845 | 4369 | 1369 | 4369 | 4369 | 4369 |
|  |  |  | Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Мероприятие 2 «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам» | 2020-2024 | Итого | 4285 | 18845 | 4369 | 1369 | 4369 | 4369 | 4369 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 4285 | 18845 | 4369 | 1369 | 4369 | 4369 | 4369 |

1. **Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»**

**муниципальной программы городского округа Пущино Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

**13.1. Паспорт подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Пущино | | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования |  | | Расходы (тыс. руб.) | | | | |
| 2020 год | 2021 год | | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Пущино | Всего, в том числе: | 97 932 | 95 932 | | 98 932 | 0 | 0 | 292 796 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 97 932 | 95 932 | | 98 932 | 0 | 0 | 292 796 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

**13.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно решения проблем и задач в сфере местного самоуправления. Комплексный подход к их решению в рамках Подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» заключается в совершенствовании системы местного самоуправления городского округа Пущино Московской области по приоритетному направлению: повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Пущино.

**13.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы.**

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Пущино основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год Подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма», направленной на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере муниципального управления.

**13.4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в 2019 году (тыс. руб.) | Всего,  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный исполнитель мероприятия | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|  | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1. | **Основное мероприятие 01** Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 годы | Итого: |  | 292 796 | 97 932 | 95 932 | 98 932 | 0 | 0 | Администрация городского округа Пущино | Обеспечение финансирования деятельности администрация городского округа Пущино |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 292 796 | 97 932 | 95 932 | 98 932 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Мероприятие 1  Функционирование высшего должностного лица | 2020-2024 годы | Итого: |  | 6 129 | 2 043 | 2 043 | 2 043 | 0 | 0 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Функционирование высшего должностного лица |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 6 129 | 2 043 | 2 043 | 2 043 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Мероприятие 2  Обеспечение деятельности администрации | 2020-2024 годы | Итого: |  | 182 732 | 61 244 | 59 244 | 62 244 | 0 | 0 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Обеспечение деятельности администрации |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 182 732 | 61 244 | 59 244 | 62 244 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Мероприятие 3  Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | 2020-2024 годы | Итого: |  | 120 | 40 | 40 | 40 | 0 | 0 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 120 | 40 | 40 | 40 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | Мероприятие 4  Взносы в общественные организации | 2020-2024 годы | Итого: | 0 | 429 | 143 | 143 | 143 | 0 | 0 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Взносы в общественные организации |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 429 | 143 | 143 | 143 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5. | Мероприятие 4  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования | 2020-2024 годы | Итого: |  | 103 386 | 34 462 | 34 462 | 34 462 | 0 | 0 | Финансовый отдел администрации городского округа Пущино | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 |  |  |  |  | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Пущино Московской области | 0 | 103 386 | 34 462 | 34 462 | 34 462 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |